

Dz. Urz. Hg. Lub  
z 2012 r., poz. 2250

**UCHWAŁA NR XXV/242/12  
RADY GMINY ŻARY**

z dnia 15 listopada 2012 r.

**w sprawie ustalenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Żary**

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) rada Gminy Żary uchwala co następuje:

§ 1. 1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Żary, zwanymi dalej „konsultacjami” w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla Gminy Żary.

2. Prawo udziału w konsultacjach mają osoby posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, zamieszkujące na dzień przeprowadzenia konsultacji na terenie Gminy Żary.

§ 2. 1. Wójt Gminy Żary może przeprowadzić konsultacje z własnej inicjatywy.

2. Z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji mogą wystąpić:

- 1) radni Gminy Żary w liczbie co najmniej pięciu,
- 2) komisja rady Gminy Żary właściwa rzeczowo do przedmiotu konsultacji,
- 3) mieszkańcy Gminy Żary w liczbie co najmniej 100 osób, posiadający pełną zdolność do czynności prawnych.

3. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji powinien zawierać:

- 1) cel i przedmiot konsultacji,
- 2) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji zakres konsultacji,
- 3) zasięg konsultacji,
- 4) formę przeprowadzenia konsultacji,
- 5) osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji, uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji,
- 6) listę osób popierających wniosek, zawierającą imiona, nazwiska, adresy i numery ewidencyjne PESEL oraz własnoręczne ich podpisy, ze wskazaniem osoby wyznaczonej do kontaktu w sprawie złożonego wniosku.

4. Wniosek spełniający wymogi określone w § 2 ust. 3 jest rozpatrywany przez Wójta Gminy Żary w terminie 7 dni od dnia złożenia.

5. Wnioski niekompletne nie podlegają rozpatrzeniu.

§ 3. 1. Decyzje o przeprowadzeniu konsultacji podejmuje Wójt gminy Żary w drodze zarządzenia.

2. Zarządzenie Wójta Gminy Żary o przeprowadzeniu konsultacji określa w szczególności:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
- 3) zakres konsultacji,
- 4) formę przeprowadzenia konsultacji,
- 5) komórkę organizacyjną Urzędu Gminy Żary lub jednostkę organizacyjną Gminy Żary odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

§ 4. Konsultacje mogą być prowadzone w następujących formach:

1. otwartych spotkań z mieszkańcami Gminy Żary,
2. umieszczenie projektu aktu prawa miejscowego, projektu uchwały rady Gminy, projektu dokumentu na stronie internetowej Urzędu Gminy Żary [www.gminazary.pl](http://www.gminazary.pl) oraz [www.bip.gminazary.pl](http://www.bip.gminazary.pl) i przyjmowanie pisemnych opinii z wykorzystaniem ankiet określonych przez Wójta Gminy Żary w drodze zarządzenia,
3. ogłoszenia w biuletynie informacyjnym Urzędu Gminy Żary.

§ 5. 1. Spotkanie o których mowa w §4 ust. 1 prowadzi Wójt Gminy Żary lub osoba przez niego upoważniona.

2. Z przebiegu konsultacji komórka organizacyjna Urzędu Gminy Żary lub jednostka organizacyjna Gminy Żary odpowiedzialna za ich przeprowadzenie sporządza protokół.

3. Protokół z przebiegu konsultacji udostępniony jest niezwłocznie po zakończeniu konsultacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Żary [www.gminazary.pl](http://www.gminazary.pl) oraz [www.bip.gminazary.pl](http://www.bip.gminazary.pl) .

4. Wójt Gminy Żary przedstawia również wyniki konsultacji na najbliższej sesji Rady Gminy.

5. Koszty związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem konsultacji pokrywane są z budżetu Gminy Żary.

§ 6. 1. Konsultacje mają charakter opiniodawczy.

2. Wójt Gminy Żary dokonuje wyboru form konsultacji społecznych w zależności od potrzeb i zaistniałych okoliczności.

§ 7. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich mieszkańców Gminy Żary.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żary.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dnia od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.